

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් / ලේඛකාධිකාරී  
රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතාන පිළිබඳ රාත්‍රික ලේකම් කාර්යාලය  
3 වන මහළ, සෙන්සිටිපාලය,  
බත්තරමුල්ල.

පිහිටි

(ලිපිනය)

(නම)

2016 අංක 6 දරන ක්‍රියා මූල්‍ය පනතේ විධිචිතානයන්ට අනුකූලව උග්‍රාධික ලියාපදිංචිය ලබාගැනීම සඳහා රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතාන පිළිබඳ රාත්‍රික ලේකම් කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් / ලේඛකාධිකාරී වෙත මෙයින් අයදුම් කරනු ලැබේ. අයදුම්පත සනාථ කිරීම සඳහා පහත තොරතුරු හා ලේඛන ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

(I) රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතානයේ සාමාන්‍ය තොරතුරු

1.1. රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතානයක් වශයෙන් සංස්ථාපිත කළ දිනය:

1.2. මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ කළ දිනය:

1.3. පහත සඳහන් ස්ථානයන්හි ලිපිනයන්:

1.3.1. උග්‍රාධික කළ කාර්යාලය:

1.3.2. ප්‍රධාන / පරිපාලන කාර්යාලය (න්):

1.3.3. යාමා කාර්යාලය(න්):

පිහිටිම	දිස්ත්‍රික්කය	පළාත	දුරකථන අංකය/ විද්‍යුත් තැපෑල

1.4. රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතානයේ මූල්‍ය වර්ෂය: ..... සිට ..... දක්වා

1.5. සංචිතානය මගින් ශ්‍රී ලංකා කරන ප්‍රධාන ක්‍රියා මූල්‍ය කටයුතු කළ ලද අය:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

## 1.6. (අ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂකම්වරයායෝ සම්පූර්ණ නම (කරුණකර පෙනුව සහභාගීගේ නම සඳහන් කරන්න)	පදනම් ලිපිනය	පළපන් දිනය දිනය/මාසය/අසු:	ඡා.නු.ස. අංකය	විදේශ ගමක් බලපෑම	අධ්‍යක්ෂ- වර්ගයකු ලෙස පත්‍රකල දිනය දින/මාස/අසු	ඉහළම අභ්‍යාපන සිස්ප්‍රකාමි/ ක්‍රෝම්ප්‍රමාදී භාෂ්ප්‍රදායු	සේව ඛිස්සාව	සේව ඛිස්සාව
1.								
2.								
3.								
4.	*							
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	*							
13.								
14.								
15.								

අ/ අභ්‍යාපන ආයතනයක්හි දරන තනතුරු

## 1.6. (ආ) ප්‍රධාන විධාන කිලෝම් / සාම්බන්ධිකාරී

ප්‍රධාන විධාන කිලෝම්යෙන්/ සාම්බන්ධිකාරීගේ ස්ථිරුරුණ නම	පදනම් ලිපිනය	පළපන් දිනය දිනය/මාසය/අසු:	ඡා.නු.ස. අංකය	ඡා.නු.ස විධාන සාම්බන්ධිකාරී ලෙස පත්‍රකල දිනය දින/මාස/අසු	සේව ඛිස්සාව	සේව ඛිස්සාව	සේව ඛිස්සාව
1.							
2.							

අ/ අභ්‍යාපන ආයතනයක්හි දරන තනතුරු

1.7 රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයේ බැංකුවන්ගේ තම සහ ලිපිනයන් :

බැංකුවේ නම	ඩිජ්‍යෝලිං අංකය	ගාබාව	ලිපිනය

1.8 විගණකවරු (බාහිර)

1.8.1. බාහිර විගණකගේ සම්බන්ධ කරගත හැකි නොරඹරු:

බාහිර විගණකගේ නම	ලිපිනය	දුරකථන අංකය/විදුල් තැපෑල

1.8.2. කුමන මූල්‍ය වර්ෂයේ සිට රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයේ විගණක කටයුතු ඉහත විසින් සිදු කරනු ලබන්නේද?

1.8.3. විගණක ආයතනයේ හඳුව්ල් කරුවන්/අධ්‍යක්ෂවරුන් රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් වේදි?  
(මෙම තම කරුණාකර විස්තර සපයන්න.)

1.8.4. පසුගිය මූල්‍ය වර්ෂ තුන සඳහා ගෙවන ලද විගණන ගාස්තු (එක් එක විසර සඳහා වෙන් වෙන් දක්වන්න):

1.8.5. විගණන ආයතනයේ හෝ විගණන ආයතනයේ හඳුව්ල්කරුවෙනුට/අධ්‍යක්ෂවරයෙනුට කුමන හෝ ආකාරයේ මූල්‍ය පහසුකමක් ලබාදී ඇත්ද? (මෙම තම කරුණාකර විස්තර සපයන්න.)

(අ) නම:

(ආ) මූල්‍ය පහසුකම් ප්‍රමාණය:

1.9 විගණකවරු (අභ්‍යන්තර)

1.9.1. රාජ්‍ය නොවන සංවිධානය සක්‍රම අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් පවතී ද යන්න සඳහන් කරන්න. එසේ පවතී තම, පහත විස්තර සපයන්න.

(අ) අභ්‍යන්තර විගණකගේ නම:

(ආ) ඉහළම අධ්‍යාපන ප්‍රස්ථාපන සහ ප්‍රස්ථාපන ප්‍රස්ථාපන ප්‍රස්ථාපන ප්‍රස්ථාපන:

(ඇ) අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු කරන සම්පූර්ණ කාර්ය මණ්ඩලය සහ මුළුන්ගේ ප්‍රස්ථාපන:

නම	ඉහළම අධ්‍යාපන ප්‍රස්ථාපන ප්‍රස්ථාපන ප්‍රස්ථාපන	සේවයේ යෙදී සිටින වර්ෂ ගණන
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

6A

I කොටස: (I) ජේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය - 2017.12.04

## 2. රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයේ මූලික ප්‍රාග්ධනය

පසුගිය මූලා වර්ෂ තුනට (3) අදාළව සහ අයදුම්පත්‍රය සකස් කරන මාසයට පෙර මාසයේ අවසාන දිනට අදාළව:

අයිතමය	20.....	20.....	20.....	20..... දිනට
(අ) නිකුතු සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිම් කොටස (මුදලට)				
(ආ) ආධිරිය				
(ඇ) පෙරදු සංවිධානය				
(ඈ) අන්විරිය සංවිධානය				
(ඉ) පසුගිය විගණක වාර්තාවලට අනුව රදවාගත් ලාභය හෝ (අලාභය)				
(ඊ) මූලික ප්‍රාග්ධනය (අ) සිට (ඊ) දක්වා				

## 3. නිශ්චල දේපලවල විස්තර (ඉඩම් හා ගෞන්‍යාලියි)

නිශ්චල දේපල වර්ගය	සිහිටිම (ලිපිනය)	පරිවාස	ප්‍රකාශනනය (ඇත්තම)	
			දිනය	වට්නාකම (රු.)

1 වන උපලේඛනයේ අයිතම අංක 5 උපයෝගී කරන්න.

4 విషాద స్విత్తమిత్రశ్రీ

HL - കീരിക്ക അയ	L - തുലനേൻപ്പായ അയ	C - പരിഞ്ഞേക്ക അയ	O - മേഖൽ
C - ചിയ ഭാനാമീന	O - ദിന 30 - 60	S - ദിന 61 - 90 ദക്ഷാ ശിയ	D - ദിന 91 - 180 ദക്ഷാ ശിയ

5. ව්‍යුහම්වල ඉගෙන්ඩුක්‍රියාවල

8A

I කොටස: (I) ජේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැයටි පත්‍රය - 2017.12.04

නොය වර්ගය	ක්‍රමීක අංශය	අනුමික අංශය		එකතුව	
		දින 31 - 60	දින 61 - 90 දක්වා හිත	දින 91 - 180 දක්වා හිත	දින 180 වහා හිත
ප්‍රතිච්‍රිත සාකච්ඡාව	ප්‍රතිච්‍රිත සාකච්ඡාව	ප්‍රතිච්‍රිත සාකච්ඡාව (රු. '000)	ප්‍රතිච්‍රිත සාකච්ඡාව (රු. '000)	ප්‍රතිච්‍රිත සාකච්ඡාව (රු. '000)	ප්‍රතිච්‍රිත සාකච්ඡාව (රු. '000)
# නිවාස අංශය					
ඡ්‍යෙවන්ස් අංශය					
පරිගණකාධික අංශය					
මෙන්තුව					

6. අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මාසයට පෙර මාසයේ අවසානයට අදාළව රාජ්‍ය නොවන සංවිධානය විසින් ලබාගත් හය පිළිබඳ විස්තර

මුදල	ලබාගත් කො මූදල (රු. '000)	වාර්ෂික පොලී අනුපාතිකය	ණය ලබාගත් දිනය	සුයේකුමේ ස්වභාවය	පිටහිටි යොමු කො මූදල (රු. '000)
(i)					
(ii)					
(iii)					
එකතුව					

7. අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් දිනට පැවත්තූ පොලී අනුපාතිකය/අයක්සීම්

වර්ගය	ණය පොලී අනුපාතික (පරාසය/වාර්ෂික)					පැහැර හැරීමේ ගැස්තු	
	මාස 12ව අවු	මාස 12	මාස 24	මාස 24ට වැඩි	%	මුදල (රු. '000)	
නිවාස ණය							
ඡේවනෝපාය ණය							
පරිභේතන ණය							
වෙනත්							

මෙම අය මූල්‍යවත් සඳහන් තොරතුරු පරීක්ෂා කළ බවත්, ඒවා සැම අධිකම් සම්පූර්ණ බවත් සහ අපගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැරියට එම තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත්, අයි ප්‍රකාශ කර සිටිමු.

..... එනුවත්  
(අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොට්ත සංවිධානයේ තුම)

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නාම

三

- 1 .....  
2 .....  
3 .....  
4 .....  
5 .....  
6 .....  
7 .....  
8 .....  
9 .....  
10 .....  
11 .....

12 .....  
 13 .....  
 14 .....  
 15 .....

(රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ මූලාශ්‍ර)

## අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන

1. උයාපදිච්චී සායරා එකිනෙක සහතික කරන ලද පිටපතක්.
2. රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය සහ / හෝ සාංගමික සායරා රුවුයෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
3. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂවරයුන්ගේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, සාමාන්‍යාධිකාරී හා එවැනි පත්‍රීමක් සඳහා තොරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙකුගේ දිවුරුම් ප්‍රකාශන හා ප්‍රකාශනයේ ආකෘති පත්‍ර 1 (ඒ) හා ආකෘති පත්‍ර 1 (ඖ) අතුව.
4. එක් එක් තීංච්ල දේපල ප්‍රකාශනය කළ කන්සේරු වාර්තාවල සහතික කරන ලද පිටපතක්.
5. අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ සහ එක් පාලක රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ පසුගිය වර්ෂ 03 සඳහා විගණක දිලුම් විරෝධා.
6. අයදුම් පත්‍රයේ සඳහන් දිනට පෙර මාසය අවසානයට අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ මූලාශ්‍ර ප්‍රකාශන.
7. අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ සංවිධාන ව්‍යුහය.
8. අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයේ මෙහෙයුම් අත් පොකොසි පිටපතක්.
9. බලපත්‍ර ලබා ගැනීමෙන් රසු එළුමෙන් ඉදිරි වර්ෂ දෙක තැන්පත්, ඔය දීම් සහ අනෙකුත් මෙහෙයුම් කටයුතුවල සහ ලාභ අලාභ පිළිබඳ පුරුෂ්කරුනයේ ඇතුළත් ගක්‍රයා විරෝධාවක්.
10. 2016 අංක 6 දෙන ක්‍රියාලු පත්‍රක් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව නිකුත් කර ඇති නියමයන් හා විධානයන්ට අනුකූල වීම සඳහා රාජ්‍ය තොට්‍යා සංවිධානයට ඇති භාෂිතයා විදිවාස් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රකාශනයක්.

සටහන :- රෝස්ට්‍රුර් විසින් කැඳවනු ලබන වෙනත් විස්තර/වාර්තා

## 1 (ඒ) උපලේඛනය

අධ්‍යක්ෂවරයකු/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයකු/ ප්‍රධාන කළමනාකරුවකු/ එවැනි පත්‍රීමක් සඳහා තොරාගන්නා ලද පුද්ගලයකු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශනයේ ආකෘතිය

## දිවුරුම් ප්‍රකාශනය

(ලිපිනය) හි  
 පදනම් ..... හඳුනුම්පත් අංක/ගෙන් බලපාඨ අංක  
 දරන ..... (සම්පූර්ණ නම) වන මම  
 බොඳු/හිනු/ක්‍රිස්තියාති/කතොලික/මූසිලිම් ආයෝගයකු වශයෙන් ගාමිහිර ප්‍රස්ථාවක වද, අවශ්‍ය ද, සත්‍යාධිව ද මෙයේ සහතික කරමින් ප්‍රතිඵා දෙම්/ දිවුරු ප්‍රකාශ කරමි.

1. ඉහත නම සඳහන් ප්‍රතිඵාකරු/දිවුරුම්කරු මම වෙමි.
2. ..... (කන්තුරු) වන මම ..... (කන්තුරු) ලෙස පත්‍රීමට හෝ පත්‍රී වි ඇත.  
 සංවිධානයේ නම) ආයතනයේ ..... (කන්තුරු) ලෙස පත්‍රීමට හෝ පත්‍රී වි ඇත.
3. මා හට අදාළ ක්ෂේත්‍රයන් හි පහත සඳහන් අධ්‍යාපනික සහ/හෝ ව්‍යාප්තිය සුපුළුකම් ඇති බව ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරු ප්‍රකාශ කරමි.
4. මා හට පහත සඳහන් පරිදි ක්ෂේත්‍ර මූලාශ්‍ර ව්‍යාපාර බැංකු කටයුතු මූලාශ්‍ර කටයුතු නිකීමය හෝ පරිපාලනය හෝ වෙනත් අදාළ  
 \* විෂයන් පිළිබඳව මනා පලුපුරුදේක් ඇති වෙත ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරු ප්‍රකාශ කරමි.

10A

I කොටස: (I) ජේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශාල ගැසට් පත්‍රය - 2017.12.04

12	.....	.....
13	.....	.....
14	.....	.....
15	.....	.....

දිනය :- .....

(රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ මූලුව)

## අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කළ පුදු උග්‍රීතානු ප්‍රකාශනය

1. උග්‍රීතානු සංචිතයේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
2. රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය සහ / නෝ සාංගමික සංචිතයේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
3. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, සාමාජිකයාධිකාරී හා එවැනි පත්වීමක් සඳහා තොරා ගන්නා ලද පුද්ගලයකුලේ දිවුරුම් ප්‍රකාශනය සහ ආකෘති පත්‍ර 1 (ඒ) හා ආකෘති පත්‍ර 1 (ඒ) අනුව.
4. එක් එක් නිශ්චල දේපල ප්‍රකාශනය කළ කක්ෂේරු වාර්තාවල සහතික කරන ලද පිටපත.
5. අයදුම්පත්‍රය රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ සහ එහි පාලක රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ පසුගිය විරෝධ 03 සඳහා විගණන ගිණුම් විස්තා.
6. අයදුම් පත්‍රයේ සඳහන් දිනට පෙර මාසය අවසානට අයදුම්පත්‍රය රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ මූලුව ප්‍රකාශනය.
7. අයදුම්පත්‍රය රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ සංචිතය ව්‍යුහය.
8. අයදුම්පත්‍රය රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ මෙහෙයුම් අත් පොනකී පිටපතක්.
9. බලපත්‍ර ලාභ ගැනීමෙන් පසු එළඹින ඉදිරි වර්ණ දෙක තුළ තැන්පත්, ඔය දීම් සහ අනෙකුත් මෙහෙයුම් කටයුතුවල සහ ලාභ අංශ පිළිබඳ පුරෝගකරනයන් ඇතුළත් ගක්කනා වාර්තාවක්.
10. 2016 අංක 6 දරන ක්ෂේපුම්ප්‍රාය පත්‍රයේ විධිචිතානයන්ට අනුකූලව නිකුත් කර ඇති නියමයන් හා විධානයන්ට අනුකූල විම සඳහා රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයායට ඇති ගැනීමාව පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රකාශනයක්.

සටහන :- රෙක්ස්ප්‍රෝර් විසින් කැදවනු ලබන වෙනත් විස්තර/වාර්තා

1 (ඒ) උග්‍රීතානු ප්‍රකාශනය

අධ්‍යක්ෂවරයකු/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයකු/ ප්‍රධාන කළමනාකරුවකු/ එවැනි පත්වීමක් සඳහා තොරා ගන්නා ලද පුද්ගලයකු විසින් ඉදිරිපත් කළ පුදු දිවුරුම් ප්‍රකාශනයේ ආකෘතිය

## දිවුරුම් ප්‍රකාශනය

..... (ලිපිනය) පි  
 පරිදිවි ..... භැඳුනුම්පත් අංක/ගෙන් බලපත්‍ර අංක  
 දරන ..... (සුම්පූර්ණ නම) වන මම  
 බොද්ධ/තින්දු/ත්‍රිස්තියාතී/කෞත්‍රීක/මුස්ලිම් ආගමිකයකු වශයෙන් ගාම්පිර පුරුෂවක විද අවාකව ද, සනාවන්දීව ද මෙහේ සහතික කරමින්  
 ප්‍රතිඵා දෙමි/ දිවුරා ප්‍රකාශනය කරමි.

1. ඉහත නම සඳහන් ප්‍රතිදිකරු/දිවුරුම්පත්‍ර මත වෙමි.
2. ..... (තනතුර) වන මම ..... (තනතුර) ලෙස පත්කිරීමට තොර් පත් වි ඇතු. (රාජ්‍ය තොටෙන සංචිතයේ නම) ආයතනයේ ..... (තනතුර) ලෙස පත්කිරීමට තොර් පත් වි ඇතු.
3. මා හට අදාළ ක්ෂේපුයන් හි පහත සඳහන් අධ්‍යාපනික සහ/නෝ වෘත්තීය සුදුසුකම් ඇති බව ප්‍රතිඵා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශනය කරමි.
4. මාහෙත සඳහන් පරිදි ක්ෂේපු මූලු ව්‍යාපාර බැංකු කටයුතු මූලුමය කටයුතු නිකීමය සේ පරිපාලනමය හෝ වෙනත් අදාළ \* විෂයන් පිළිබඳව මතා පලපුරුද්දක් ඇති බවට ප්‍රතිඵා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශනය කරමි.

5. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විශේෂයක පෙරලියියක්, යම් නියාමන හෝ අධික්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදින්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක්, වෙනත් නීතිමය ආයතනයන් මගින් යම් වංචාවක්, රවත්මක්, වංක ශ්‍රීයාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධි ශ්‍රීයාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විවරණයකට හෝ විභාග කිරීමකට හානිය වී නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
6. මම වංචාවක්, රවත්මක්, වංක ශ්‍රීයාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධි ශ්‍රීයාවක් හෝ ඒ යටතේ නීතියක් කරන ලද්දා වූ, රිති, රෝගාසි විධාන හෝ නීත්‍රණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ශ්‍රීයාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විශේෂයක නීති මගින් විගිවුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධික්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදින්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ශ්‍රීයාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවෙකු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
7. මම වංචාවක්, රවත්මක්, වංක ශ්‍රීයාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධි ශ්‍රීයාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වෛද්‍යා වරදකට අධිකරණයකින් ලබා නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
8. මම කිසියම් අධිකරණයකින් සඳහාවර විරෝධී ශ්‍රීයාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
9. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විශේෂයක කිසියම් අධිකරණයකින් වස්තු හංගත්වයට හෝ බංකාලොත් හාවයට පත් බවට ප්‍රකාශ කර නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
10. මම ගෙවීමට කිසියම් අධිකරණයකින් දෙන ලද නියෝගයක් හෝ ආදාවක් ශ්‍රීයාත්මක කිරීමට අපොහොසත් වී නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
11. මම නියාමන හෝ අධික්ෂණ අධිකාරයක් විසින්, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විශේෂයක කිසියම් අයත්තයක අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක තීලධාරීන් හෝ වෙනත් තීලධාරීයෙකු ලෙස සේවයෙන් ඉවත් කර හෝ සේවය අන්තිවුව නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
12. මම අධිකරණයක් මගින් සිංහ විකල් වූ පුද්ගලයෙකු ලෙස ප්‍රකාශයට පත් වී නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
13. මම
- (අ) නියාමන හේතුන් මත බලපත්‍රය හෝ ව්‍යාපාරය අවලංගු කරනු ලැබූ හෝ අන්තිවුවනු ලැබූ හෝ
- (ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විශේෂයක ඇුවර වූ හෝ ඇුවර වෙතින් පවතින් හෝ අන්වාරය ඇුවර කිරීමකට සෙවන් සිටින්නා වූ සිනැම බලපත්‍රලාභී බැංකුවක, බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතනයක, අධ්‍යක්ෂවරයෙකු, ප්‍රධාන විධායක තීලධාරීයෙකු හෝ වෙනත් බලකළ සහිත තනතුරුක් දරා නොමැති බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
14. මම වෙනත් බලපත්‍රලාභී ක්‍රියාවුලා රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක/සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ සේවා නියුත්ක් විනිශ්චයකු නොවන බවට ප්‍රතිඵා දෙම්/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

මම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් කරුණු  
ප්‍රතිඵාකරුව/ දිවුරුම්කරුව කිදාවා  
තේරුම්කර දුන් අතර මිනු/ ඇය එම  
කරුණු සහා බවට පිළිගෙන ප්‍රතිඵා  
දි/දිවුරුම් දී ..... දින ..... දී  
මා ඉදිරිපිටි අත්සන් තබන ලදී.

අදාළ පරිදි මූද්‍ර  
අලවත්තා.

මා ඉදිරිපිටි

සාමාජික විනිශ්චයකාර/  
දිවුරුම් කොමිෂන්

සටහන : I - අදාළ නොවන ව්‍යවහාර සංඛ්‍යාත්මක.

සිංහලාති හෝ කොමිෂන් පුද්ගලයන් දිවුරා ප්‍රකාශ කර සිටිය යුතු අතර බොඳු, හින්දු, මූස්ලිම් සහ වෙනත් ආගම් අදහන පුද්ගලයන් සහතික කරමින් ප්‍රතිඵා දීය යුතුය.

## 1(ඩී) උපලේඛනය

රාජ්‍ය තොටෙන සංවිධානයේ නම: .....

අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / සාමාන්‍යාධිකාරී එවැනි පත්‍රීමක් සඳහා  
කෝරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙක් විසින් ඉදිරිපත් කළ පුතු ප්‍රකාශය  
(..... දිනට අදාළ ඇමුණුම් සහිතව)

## 1. පුද්ගලික තොරතුරු

- 1.1 සම්පූර්ණ නම: .....
- 1.2 ජාතික තැඹුනුම්පත් අංකය: .....
- 1.3 විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය: .....
- 1.4 උපත් දිනය: .....
- 1.5 ස්ථිර ලිපිනය: .....
- 1.6 වර්තමාන ලිපිනය: .....

## 2. අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොටෙන සංවිධානයේ පත්‍රීම

- 2.1 මණ්ඩලයට/වර්තමාන තනතුරට පත් වූ දිනය: .....
- 2.2 තනතුර: .....
- 2.3 දේශීය හෝ විදේශීය බව: .....
- 2.4 විවිධ වේශනය (විශ්‍රාත සහිතව): .....
- 2.5 රා. තො. සංවිධානයන් ලැබෙන වෙනත් ප්‍රතිලුය: .....

## 3. පසුවේ සහ අන්දුකීම්

මසු /අය අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / සාමාන්‍යාධිකාරී වශයෙන් සේවක කළ ආයතන වල නම:

ආයතනයේ නම	සේවා කාලය	තනතුර

4. ඉහත දැක් වූ තොරතුරු විසින් පැහැදිලි විමට අදාළ වෙනත් විස්තර / තොරතුරු සහ අයදුම්කරන රාජ්‍ය තොටෙන අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ හෝ සාමාන්‍යාධිකාරීගේ හෝ එවැනි තනතුරක් සඳහා තේව්පත්වෙන පුද්ගලයෙකුගේ යෝග්‍යතාවය තැක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි තැබෙන වෙනත් තොරතුරු.

## ප්‍රකාශය

ඉහත මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනුමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය බවටත් සම්පූර්ණ බවටත් තහවුරු කරමි. ඉහත සපයන ලද තොරතුරු වලට අදාළව, කිසියම් වෙනසක් වූ වහාම සියලු තොරතුරු බැලපැවාලී ක්‍රියාලා රාජ්‍ය තොටෙන සංවිධානයට සහ රාජ්‍ය තොටෙන සංවිධාන පිළිබඳ ජාතික උග්‍රීති කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හට නිසි රඟී දැනුවත් කරන බවට පොරුණ්ද වේමි.

ඉහත තනතුර දැරීම සඳහා කිසියම් නිවියකින් මා හට සිමාවන් පතනවා තොමැති බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය: .....

අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / සාමාන්‍යාධිකාරී  
හෝ එවැනි පත්‍රීමක් සඳහා කෝරා ගන්නා ලද  
පුද්ගලයෙකුගේ අත්සන

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

දහන සපයන ලද තොරතුරු හා බැංධන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම / තොරතුරු සහ අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හෝ සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එවැනි තනතුරක් සඳහා තොරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙකු හෝ යෝගාතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඳුනෙන වෙනත් තොරතුරු

දිනය: .....

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපතිගේ අත්සන